



**PORADNIK DLA PRZEDSIĘBIORCÓW
WSPARCIE INWESTYCJI**



URZĄD KOMITETU INTEGRACJI EUROPEJSKIEJ

Wydawca

URZĄD KOMITETU INTEGRACJI EUROPEJSKIEJ

Al. Ujazdowskie 9, 00-918 Warszawa

<http://www.ukie.gov.pl>

e-mail: info@mail.ukie.gov.pl

we współpracy z Ministerstwem

Gospodarki i Pracy oraz Polską Agencją

Rozwoju Przedsiębiorczości

Skład

POLCEN Sp. z o.o.

00-503 Warszawa, ul. Żurawia 32/34

<http://www.polcen.com.pl>

wydawnictwo@polcen.com.pl

Wydanie pierwsze – czerwiec 2004

ISBN 83-89218-14-3

Wsparcie inwestycji przedsiębiorstw

Wstęp

Po przystąpieniu Polski do Unii Europejskiej polscy przedsiębiorcy staną przed nowym wyzwaniem. Będą musieli dostosować się do reguł gry panujących na Jednolitym Rynku Europejskim, podnieść swoją konkurencyjność i stać się atrakcyjnym partnerem dla potencjalnych klientów z Unii Europejskiej. Aby im to ułatwić przygotowano został **Sektorowy Program Operacyjny – Wzrost Konkurencyjności Przedsiębiorstw**, którego celem strategicznym jest **poprawa pozycji konkurencyjnej przedsiębiorstw działających na terenie Polski w warunkach Jednolitego Rynku Europejskiego**.

Co to jest SPO-WKP?

Sektorowy Program Operacyjny „Wzrost Konkurencyjności Przedsiębiorstw, lata 2004-2006” znany pod hasłem **UNIA DLA PRZEDSIĘBIORCZYCH – „PROGRAM KONKURENCYJNOŚĆ”** – to jeden z kluczowych dokumentów przygotowanych przez Polskę, przewidzianych w Narodowym Planie Rozwoju 2004-2006 i określających ramy wsparcia dla Polski z funduszy strukturalnych po przystąpieniu do Unii Europejskiej.

Po przystąpieniu Polski do Unii Europejskiej polscy przedsiębiorcy oraz instytucje otoczenia biznesu stanęły przed nowym wyzwaniem. Z myślą o nich – by mogli dostosować się do reguł gry, które panują na Jednolitym Rynku Europejskim, podnieść swoją konkurencyjność i stać się atrakcyjnym partnerem dla potencjalnych klientów z Unii Europejskiej – przygotowano Sektorowy Program Operacyjny – Wzrost Konkurencyjności Przedsiębiorstw.

Do kogo skierowany jest SPO-WKP?

Sektorowy Program Operacyjny-Wzrost Konkurencyjności Przedsiębiorstw jest adresowany do instytucji otoczenia biznesu (priorytet 1. Programu) oraz do przedsiębiorców (priorytet 2. Programu).

Niezmiernie istotnym elementem przyjętej strategii realizacji celu SPO jest zwiększenie konkurencyjności produktowej i technologicznej przedsiębiorstw poprzez wsparcie podejmowanych w przedsiębiorstwach inwestycji.

Niniejsza broszura przedstawia dwa działania SPO-WKP, w ramach których udzielane będzie wsparcie dla przedsiębiorców w zakresie projektów inwestycyjnych.

1. Poddziałanie 2.2.1 „Wsparcie dla przedsiębiorstw dokonujących nowych inwestycji”

W tym przypadku, pomoc finansowa skierowana będzie zarówno do małych i średnich, jak i dużych przedsiębiorstw dokonujących nowych inwestycji lub tworzących nowe miejsca pracy związane z nowymi inwestycjami.

2. Działanie 2.3 „Wzrost konkurencyjności małych i średnich przedsiębiorstw poprzez inwestycje”

Działanie to przewiduje udzielenie pomocy w postaci dotacji dla małych i średnich przedsiębiorstw na inwestycje unowocześniające ofertę produktową i/lub technologiczną.

Poddziałanie 2.2.1 „Wsparcie dla przedsiębiorstw dokonujących nowych inwestycji”

Poddziałanie 2.2.1 będzie realizowane w oparciu o przepisy ustawy z dnia 20 marca 2002 roku o finansowym wspieraniu inwestycji (Dz. U. nr 41, poz. 363 z późn. zm.) oraz akty wykonawcze do ustawy.

Celem Poddziałania jest poprawa oferty produktowej i technologicznej przedsiębiorstw poprzez wspieranie nowych inwestycji.

Cele szczegółowe:

- utworzenie nowych miejsc pracy w przedsiębiorstwach,
- wzrost nakładów na inwestycje przedsiębiorstw,
- wzrost wskaźnika innowacyjności przedsiębiorstw,
- unowocześnienie technologii, wzrost wydajności pracy i poprawa jakości,
- poprawa stanu środowiska,
- poszerzenie oferty towarowej.

Instytucją Wdrażającą jest Departament Instrumentów Finansowych w Ministerstwie Gospodarki i Pracy.

Na realizację Poddziałania 2.2.1 w latach 2004-2006 przeznaczono 224,3 mln euro z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz 104,1 mln euro z budżetu państwa. Przewiduje się, iż sektor prywatny zaangażuje we wdrażanie Poddziałania kwotę 312,5 mln euro. Łącznie oznacza to 640,9 mln euro przeznaczonych na realizację projektów w ramach tego Poddziałania.

Kto może otrzymać dofinansowanie w ramach poddziałania 2.2.1?

W ramach poddziałania 2.2.1. wsparcie finansowe udzielane jest **małym, średnim i dużym przedsiębiorcom** (w rozumieniu ustawy z dnia 19 listopada 1999r. – Prawo działalności gospodarczej; Dz. U. Nr 101, poz. 1178 z późn. zm.) prowadzącym działalność gospodarczą na terenie Rzeczypospolitej Polskiej dokonującym nowych inwestycji lub tworzącym nowe miejsca pracy związane z nowymi inwestycjami.

Wsparcie **nie może być udzielone** przedsiębiorcom prowadzącym działalność gospodarczą:

- 1) w sektorach włókien syntetycznych, górnictwa węgla, hutnictwa żelaza i stali, budownictwa okrętowego, rybołówstwa oraz
- 2) w zakresie produkcji, przetwórstwa i obrotu towarami rolnymi wymienionymi w Załączniku nr I do Traktatu ustanawiającego Wspólnotę Europejską (Dz. Urz. WE nr L 325, z 24.12.2002, str. 0033-0184, tekst jednolity).

Jakie projekty mogą uzyskać dofinansowanie?

1. Nowa inwestycja w świetle ustawy z dnia 20 marca 2002 roku o finansowym wspieraniu inwestycji

W ramach ustawy z dnia 20 marca 2002 r o finansowym wspieraniu inwestycji o dotacje inwestycyjne mogą ubiegać się przedsiębiorcy podejmujący **nowe inwestycje** lub tworzący **nowe miejsca pracy** związane z tymi inwestycjami.

Nowa inwestycja (art. 2 ust. 1 pkt. 5 Ustawy)

Nowa inwestycja to inwestycja związana z utworzeniem, rozbudową przedsiębiorstwa, jak również z rozpoczęciem w przedsiębiorstwie działań obejmujących dokonywanie zasadniczych zmian produkcji bądź procesu produkcyjnego, zmian wyrobu lub usługi, w tym także zmian w zakresie sposobu świadczenia usług.

Tworzenie nowych miejsc pracy związanych z inwestycją

(art. 2 ust. 1 pkt. 8 Ustawy)

Tworzenie nowych miejsc pracy związanych z inwestycją jest to przyrost netto miejsc pracy w danym przedsiębiorstwie w wyniku dokonania nowej inwestycji w określonym przedziale czasu, nie dłuższym niż 3 lata od dnia zakończenia inwestycji.

2. Jakie inwestycje mogą podlegać wsparciu i jakie warunki muszą być spełnione?

Wsparcie finansowe może być udzielone przedsiębiorcy dokonującemu nowej inwestycji, jeśli inwestycja ta spełnia warunki, które zostały określone w ustawie o finansowym wspieraniu inwestycji.

Podstawowym warunkiem jest zakwalifikowanie inwestycji **do jednej z sześciu kategorii.**

Kategorie inwestycji (rodzaje inwestycji) objęte ustawą

(art. 3 pkt 1 Ustawy)

Kategoria I

- wartość nowej inwestycji jest nie mniejsza niż równowartość kwoty 10 000 000 euro,

Kategoria II

- wartość nowej inwestycji jest nie mniejsza niż równowartość kwoty 500 000 euro, w przypadku gdy inwestycja dotyczy rozbudowy lub modernizacji istniejącego przedsiębiorstwa i wiąże się z utrzymaniem co najmniej 100 miejsc pracy, przez nie mniej niż 5 lat,

Kategoria III

- w wyniku nowej inwestycji zostało utworzonych co najmniej 20 nowych miejsc pracy na nie mniej niż 5 lat,

Kategoria IV

- nowa inwestycja wprowadza innowację technologiczną,

Inwestycja wprowadzająca innowację techniczną

(art. 2 ust. 1 pkt. 11 Ustawy) i:

- umożliwia wytwarzanie nowych lub znacząco ulepszonych wyrobów i usług, w tym nowoczesnych metod dostarczania produktów, lub
- jest zgodna z kierunkami uznanymi za priorytetowe na podstawie obserwacji trendów rozwoju technologii.

Kategoria V

- nowa inwestycja wpływa na poprawę stanu środowiska,

Inwestycja wpływająca na poprawę stanu środowiska

(art. 2 ust. 1 pkt. 12 Ustawy),

- wprowadza proekologiczne technologie, w szczególności związane: z technologiami energooszczędnymi, ze zmniejszeniem wodochłonności produkcji, zwiększaniem udziału energii ze źródeł odnawialnych, technologiami materiałoszczędnymi, bezodpadowymi lub mało odpadowymi lub
- jest realizowana na nie użytkowanych terenach przemysłowych i obejmuje ich rekultywację.

Kategoria VI

- nowa inwestycja jest zlokalizowana na obszarze parku przemysłowego lub parku technologicznego,

Park przemysłowy (art. 2 ust. 1 pkt 14 Ustawy)

Zespół wyodrębnionych nieruchomości, w którego skład wchodzi co najmniej nieruchomość, na której znajduje się infrastruktura techniczna pozostała po restrukturyzowanym lub likwidowanym przedsiębiorcy, utworzony na podstawie umowy cywilnoprawnej, której jedną ze stron jest jednostka samorządu terytorialnego, stwarzający możliwość prowadzenia działalności gospodarczej przedsiębiorcom, w szczególności małym i średnim.

Park technologiczny (art. 2 ust. 1 pkt 15 Ustawy)

Zespół wyodrębnionych nieruchomości, wraz z infrastrukturą techniczną, utworzony w celu dokonywania przepływu wiedzy i technologii pomiędzy jednostkami naukowymi a przedsiębiorcami, na którym oferowane są przedsiębiorcom wykorzystującym nowoczesne technologie, usługi w zakresie doradztwa w tworzeniu i rozwoju przedsiębiorstw, transferu technologii oraz przekształcania wyników badań naukowych i prac rozwojowych w innowacje technologiczne, a także stwarzający tym przedsiębiorcom możliwość prowadzenia działalności gospodarczej przez korzystanie z nieruchomości i infrastruktury technicznej na zasadach umownych.

Ponadto przedsiębiorcy powinni spełnić łącznie pozostałe warunki dotyczące **wkładu własnego, czasu trwania projektu oraz czasu rozpoczęcia projektu**.

Wkład własny (art. 3 ust. 2 Ustawy)

Udział własny przedsiębiorcy w nakładach związanych z inwestycją wynosi co najmniej 25% kosztów inwestycji; przez udział własny należy rozumieć środki, które nie zostały uzyskane przez przedsiębiorcę w związku z udzieloną pomocą publiczną, w szczególności w formie kredytów preferencyjnych, dopłat do oprocentowania kredytów preferencyjnych lub gwarancji i poręczeń na warunkach korzystniejszych od oferowanych na rynku.

Czas trwania projektu (art. 3 ust. 3,4 Ustawy)

Działalność gospodarcza związana ze wspartą inwestycją będzie prowadzona przez co najmniej 5 lat od dnia zakończenia inwestycji.

W przypadku wsparcia finansowego, które ma być przeznaczone na tworzenie nowych miejsc pracy – nowoutworzone miejsca pracy będą utrzymane przez co najmniej 5 lat od dnia zakończenia inwestycji, w związku z którą zostały utworzone.

Czas rozpoczęcia projektu (art. 3 ust. 5 Ustawy)

Wniosek na wsparcie finansowe nowej inwestycji został złożony przed rozpoczęciem realizacji danej inwestycji.

Jaka jest wielkość dofinansowania projektów?

Wsparcie w ramach tego Podziałania ma charakter dotacji będących refundacją części wydatków kwalifikowanych poniesionych w wyniku realizacji projektu.

Podstawą udzielenia wsparcia finansowego jest umowa zawarta przez ministra właściwego do spraw gospodarki z przedsiębiorcą, określająca zobowiązania przedsiębiorcy, w tym w szczególności: lokalizację, wartość inwestycji, harmonogram realizacji projektu inwestycyjnego, nazwę zakupionej technologii oraz liczbę zatrudnionych pracowników. Umowa określa także wielkość i przeznaczenie wsparcia finansowego oraz zasady rozliczania wsparcia i przyczyny ewentualnego zwrotu udzielonego wsparcia.

Maksymalny poziom wsparcia

W ramach ustawy przedsiębiorcy mogą ubiegać się o dotację na:

- nakłady inwestycyjne, oraz
- tworzenie nowych miejsc pracy.

Poniżej zostały przedstawione kluczowe pojęcia oraz opis algorytmów niezbędnych do wyliczenia maksymalnej wielkości pomocy, o którą mogą ubiegać się przedsiębiorcy.

a) Kluczowe pojęcia

Wielkość pomocy (art. 2 ust. 1 pkt 2 Ustawy)

wartość pomocy publicznej wyrażona w:

- kwocie pieniężnej lub
- intensywności pomocy publicznej wyrażona jako stosunek wartości pomocy publicznej do kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą.

Maksymalna intensywność pomocy (wg art. 5 ust. 3-6 Ustawy)

Maksymalna intensywność pomocy zależy od kilku czynników:

- od lokalizacji inwestycji,
- od wielkości przedsiębiorstwa,
- od sektora, w którym prowadzona jest działalność gospodarcza,
- od wielkości projektu.

Maksymalna intensywność pomocy na obszarze **całego kraju wynosi 50%** z następującymi wyjątkami:

- **40%** – w przypadku inwestycji realizowanych na obszarach należących do podregionów oznaczonych numerami statystycznymi 4, 17, 30 tj. odpowiednio Wrocław, Kraków, Gdańsk-Gdynia-Sopot.
- **30%** – w przypadku inwestycji realizowanych na obszarach należących do podregionów oznaczonych numerami statystycznymi 22 i 42 tj. odpowiednio Warszawa, Poznań.

W przypadku wsparcia finansowego udzielanego małemu lub średniemu przedsiębiorcy, z wyłączeniem przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą w sektorze transportu, maksymalną intensywność pomocy podwyższa się o 15 punktów procentowych brutto.

Maksymalna intensywność pomocy określona jest w następujący sposób:

Oznaczenie podregionu, na którym zlokalizowana jest inwestycja	Intensywność pomocy dla przedsiębiorców innych niż mali i średni	Intensywność pomocy dla małych i średnich przedsiębiorców (za wyjątkiem sektora transportu)
22 i 42, tj. Warszawa i Poznań	30%	45%
4,17,30, tj. Wrocław, Kraków, Gdańsk/Gdynia /Sopot	40%	55%
Pozostały obszar Polski	50%	65%

W przypadku wsparcia finansowego udzielanego przedsiębiorcom prowadzącym działalność gospodarczą w **sektorze motoryzacyjnym**, maksymalna intensywność pomocy wynosi 30% intensywności określonej w zależności od obszaru kraju, na którym ma być zlokalizowana inwestycja, jeśli wartość inwestycji przekracza równowartość 50 000 000 euro albo kwota planowanego wsparcia finansowego wyrażona jako ekwiwalent dotacji brutto przekracza równowartość 5 000 000 euro.

W przypadku wsparcia finansowego udzielanego przedsiębiorcy na realizację dużego projektu inwestycyjnego, maksymalną wysokość pomocy ustala się zgodnie ze wzorem:

$$I = R \times (50 \text{ mln euro} + 0,5 \times B + 0,34 \times C)$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

- I – maksymalną wartość dla dużego projektu inwestycyjnego
- R – intensywność pomocy określoną w zależności od obszaru kraju, na którym ma być zlokalizowana inwestycja
- B – wielkość wydatków kwalifikujących się do objęcia wsparciem finansowym powyżej 50 000 000 euro – nieprzekraczającą równowartości 100 000 000 euro
- C – wielkość wydatków kwalifikujących się do objęcia wsparciem finansowym przekraczającą 100 000 000 euro

b) maksymalny poziom wsparcia na nakłady inwestycyjne

Wysokość wsparcia finansowego na nakłady inwestycyjne dla przedsiębiorców dokonujących nowych inwestycji nie może przekroczyć połowy maksymalnej wielkości pomocy publicznej wyznaczonej na podstawie wskazówek opisanych w pkt a).

Intensywność pomocy wspierającej nowe inwestycje określona jest w następujący sposób:

Oznaczenie podregionu, na którym zlokalizowana jest inwestycja	Intensywność pomocy dla przedsiębiorców innych niż mali i średni	Intensywność pomocy dla małych i średnich przedsiębiorców (za wyjątkiem sektora transportu)
22 i 42, tj. Warszawa i Poznań	$50\% \times 30\% = 15\%$	$50\% \times 45\% = 22,5\%$
4, 17, 30, tj. Wrocław, Kraków, Gdańsk/Gdynia /Sopot	$50\% \times 40\% = 20\%$	$50\% \times 55\% = 27,5\%$
Pozostały obszar Polski	$50\% \times 50\% = 25\%$	$50\% \times 65\% = 32,5\%$

c) maksymalny poziom wsparcia na tworzenie nowych miejsc pracy

Wysokość wsparcia finansowego na utworzenie nowych miejsc pracy nie może przekroczyć równowartości kwoty 4 000 euro na jedno utworzone miejsce pracy, pomnożonej przez liczbę utworzonych miejsc pracy; przy czym wielkość pomocy nie może przekroczyć części dwuletnich kosztów pracy nowo zatrudnionych pracowników, odpowiadającej maksymalnej intensywności pomocy publicznej wyznaczonej na podstawie wskazówek opisanych w pkt a).

Wyrażone w euro kwoty określone w ustawie są przeliczane na złote według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego, obowiązującego w dniu poprzedzającym pierwszy dzień terminu składania wniosków o udzielenie wsparcia finansowego nowej inwestycji.

d) ogólna maksymalna wartość wsparcia

Pomoc przeznaczona na nowe inwestycje może być udzielana wraz z pomocą na tworzenie nowych miejsc pracy, pod warunkiem, że łącznie intensywność tych pomocy nie przekracza maksymalnej intensywności lub wartości pomocy, wyznaczonej na podstawie wskazówek opisanych w pkt a), przy czym dopuszczalną wielkość pomocy określa się jako iloczyn maksymalnej intensywności pomocy i wyższej kwoty kosztów nowej inwestycji albo dwuletnich kosztów pracy nowo zatrudnionych pracowników. (wg art. 5 ust. 7 Ustawy)

Wsparcie finansowe, określone w ustawie podlega sumowaniu z pomocą uzyskaną przez przedsiębiorcę w innych formach oraz z innych źródeł przeznaczoną na nową inwestycję lub tworzenie nowych miejsc pracy i nie może przekroczyć maksymalnej intensywności lub wartości pomocy, wyznaczonej na podstawie wskazówek opisanych w pkt. a) lub wysokości maksymalnego wsparcia finansowego, określonego w poprzednim akapicie. (wg art. 6 Ustawy)

Duży projekt inwestycyjny, w odniesieniu do którego wysokość projektowanej pomocy przewyższa maksymalne dopuszczalne wsparcie, jakie inwestycja o wartości stanowiącej równowartość 100 mln euro mogłaby otrzymać z uwzględnieniem zasad stosowanych przy obliczaniu wsparcia dla dużych projektów inwestycyjnych, podlega notyfikacji w trybie indywidualnego postępowania notyfikacyjnego, o którym mowa w przepisach odrębnych.

Jakie wydatki są kwalifikowane w ramach projektu?

1. dotyczące nakładów inwestycyjnych nowych inwestycji

Wydatkami kwalifikującymi się do objęcia wsparciem są:

- a) **cena nabycia gruntów** do wysokości 10% całkowitych kwalifikujących się do objęcia wsparciem kosztów projektu inwestycyjnego (warunki: istnieje bezpośredni związek pomiędzy nabyciem gruntów a realizowanym projektem inwestycyjnym oraz przedstawiono wycenę gruntów sporządzoną przez uprawnionego rzeczoznawcę, stwierdzającą, iż zakup nastąpił za cenę nie przekraczającą ceny rynkowej)
- b) **cena nabycia albo koszt wytworzenia nowych środków trwałych**, w tym:
 - **budowli i budynków** (warunki: istnieje bezpośredni związek między nabyciem budynków i budowlą a celami projektu objętego wsparciem oraz przedsiębiorca przedstawi: zaświadczenie potwierdzające, że cena nabycia nie przekracza wartości rynkowej, wydane przez niezależnego, uprawnionego rzeczoznawcę lub posiadający odpowiednie uprawnienia urząd i opinię rzeczoznawcy budowlanego, posiadającego uprawnienia budowlane i zatrudnionego w powiatowym albo wojewódzkim inspektoracie nadzoru budowlanego, stwierdzająca, że obiekt nadaje się do użytkowania w określonym celu, zgodnym z celami projektu objętego wsparciem)
 - **maszyn i urządzeń**,

- narzędzi, przyrządów i aparatury,
 - wyposażenia technicznego dla prac biurowych,
 - infrastruktury technicznej, związanej z daną inwestycją, przy czym przez budowę urządzeń infrastruktury technicznej rozumie się urządzenie albo modernizację drogi oraz wybudowanie pod ziemią, na ziemi albo nad ziemią przewodów lub urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych, ciepłowniczych, elektrycznych, gazowych i telekomunikacyjnych),
- c) **cena nabycia używanych środków trwałych**, pod warunkiem, że
- dostawca złożył oświadczenie określające pochodzenie używanych środków trwałych oraz potwierdzające, że w ciągu siedmiu lat poprzedzających złożenie wniosku o wsparcie finansowe nie zostały one nabyte z wykorzystaniem pomocy lub środków pochodzących z funduszy Unii Europejskiej, oświadczenie, o którym mowa, składa przedsiębiorca do podmiotu udzielającego pomocy w formie pisemnej w ciągu 14 dni od dnia nabycia używanych środków trwałych.
 - cena nie przekracza wartości rynkowej i jest niższa od ceny nowych środków trwałych,
 - posiadają właściwości techniczne niezbędne do realizacji projektu objętego wsparciem spełniają obowiązujące normy i standardy.
- d) **cena nabycia wartości niematerialnych i prawnych** polegających na uzyskaniu patentu, nabyciu licencji lub nieopatentowanego know-how, do wysokości 25% sumy kwalifikujących się do objęcia wsparciem wydatków, o których mowa w pkt 1-3
- Pod warunkiem, że: wartości niematerialne i prawne będą wykorzystywane wyłącznie przez przedsiębiorcę otrzymującego pomoc regionalną, będą nabyte od osoby trzeciej na warunkach nieodbiegających od normalnych praktyk inwestycyjnych, będą stanowić własność przedsiębiorcy przez okres co najmniej 5 lat oraz podlegają amortyzacji zgodnie z odrębnymi przepisami.
- e) koszt instalacji i uruchomienia środków trwałych,
- f) cena nabycia materiałów lub robót budowlanych, pod warunkiem, że pozostają w bezpośrednim związku z celami projektu objętego wsparciem,
- g) opłaty za porady prawne, opłaty notarialne, koszty ekspertyz technicznych i finansowych, o ile wydatki te są bezpośrednio związane z inwestycją oraz są konieczne do jej przygotowania i realizacji,

h) opłaty za prowadzenie rachunku bankowego, o ile wypłata wsparcia wymaga otwarcia odrębnego rachunku bankowego, na czas dokonywania wypłat.

Cenę nabycia i koszt wytworzenia środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, ustala się zgodnie z przepisami o rachunkowości.

2. dotyczące utworzenia nowych miejsc pracy

Wydatkiem kwalifikującym się do objęcia wsparciem finansowym jest wydatek na utworzenie nowych miejsc pracy; na wydatek ten składają się koszty płacy brutto pracowników powiększone o wszystkie obowiązkowe płatności związane z ich zatrudnieniem.

Jakie są kryteria wyboru projektów?

Wybór projektów, ubiegających się o współfinansowanie dokonywany jest w ramach procedury oceny przeprowadzanej na podstawie kryteriów wyboru projektów stworzonych dla Poddziałania 2.2.1.

1. **Ocena formalna oraz techniczno-ekonomiczna** – celem jest wybranie wniosków, które zostaną poddane ocenie merytorycznej. Za kryteria formalne i techniczno-ekonomiczne punktów nie przyznaje się, ale muszą być one wszystkie spełnione. Wnioski, które nie zawierają właściwych i prawidłowo wypełnionych elementów podlegają wykluczeniu i nie są brane pod uwagę podczas dalszej oceny w danej rundzie aplikacyjnej. W przypadku wykluczenia wniosku, Instytucja Wdrażająca przekazuje projektodawcom stosowną informację wraz z uzasadnieniem.

a) Kryteria formalne:

- wniosek złożono w terminie i na właściwym formularzu, w wersji papierowej i elektronicznej,
- wniosek wypełniono zgodnie z „Instrukcją wypełniania wniosku o pomoc finansową ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego”,
- wniosek został parafowany na każdej stronie i podpisany przez osobę/-y uprawnioną/-e,
- w przypadku, gdy umowa dotacji podpisywana będzie w imieniu Wnioskodawcy przez pełnomocnika, oraz gdy wniosek o pomoc finansową zostanie podpisany w imieniu Wnioskodawcy przez pełnomocnika, do wniosku załączono pełnomocnictwo w formie pisemnej,
- na wniosku widnieje pieczęć wnioskodawcy,
- załączono komplet dokumentów wymienionych w załączniku do

„Wniosku o udzielenie przedsiębiorcy wsparcia finansowego nowej inwestycji”, tj.

- ostatnie przyjęte i zatwierdzone sprawozdanie finansowe, a w przypadku przedsiębiorcy działającego krócej niż rok – sprawozdanie finansowe za ostatni okres sprawozdawczy,
- aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego (lub wpis do Ewidencji Działalności Gospodarczej),
- aktualne (do 6 miesięcy) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego i ZUS o nie zaleganiu z należnościami wobec Skarbu Państwa,
- dokument potwierdzający tytuł prawny przedsiębiorcy do nieruchomości, na której ma być zlokalizowana inwestycja; zgodnie z art. 10 ust. 2 pkt 4 ustawy ww. potwierdzenie następuje poprzez przedstawienie odpisu księgi wieczystej lub **uwierzytelnionej przez notariusza** kopii umowy, na mocy której wnioskodawca nabył lub nabędzie prawo do nieruchomości,
- w przypadku zakupu gruntów – wycena gruntów sporządzona przez uprawnionego rzeczoznawcę, stwierdzająca, iż zakup nastąpił za cenę nie przekraczającą ceny rynkowej,
- informacja o pomocy publicznej otrzymanej przez przedsiębiorcę w okresie kolejnych 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku, a w przypadku przedsiębiorcy działającego krócej niż trzy lata – informacja o pomocy publicznej za cały okres działalności,
- informacje wymagane od przedsiębiorcy w celu wydania przez organ nadzorujący opinii o planowanej pomocy publicznej, w tym w szczególności:
 - dane dotyczące jego działalności gospodarczej,
 - wielkość produkcji w ostatnim roku obrotowym w ujęciu ilościowym i wartościowym z uwzględnieniem podstawowych grup produktów i usług,
 - struktura sprzedaży na rynek krajowy oraz na eksport do EOG i CEFTA,
 - szacunkowa wielkość, wyrażona procentowo, udziału przedsiębiorcy będącego adresatem pomocy, w rynku według poszczególnych grup produktowych lub usług, jeżeli jego udział w rynku przekracza 10%,
 - wykaz głównych konkurentów przedsiębiorcy z podaniem ich pełnej nazwy, siedziby i adresu,
- informacja o zaliczeniu przedsiębiorcy do jednego z sektorów wrażliwych, zgodnie z przepisami o pomocy publicznej, ze

szczególnym uwzględnieniem dostawcy komponentów w sektorze motoryzacyjnym,

- opinia potwierdzająca okres stosowania nowej technologii na świecie (jeśli dotyczy),
- dokumenty potwierdzające tytuły do praw własności przemysłowej (jeśli dotyczy),
- dokumenty uzasadniające wybór opcji zgodności z kierunkami uznanymi za priorytetowe (jeśli dotyczy),
- dokument – np. zaświadczenie wydane przez podmiot zarządzający parkiem – potwierdzający lokalizację nowej inwestycji w parku przemysłowym lub technologicznym (jeśli dotyczy),
- opis projektu zawierający ocenę możliwości realizacji inwestycji oraz możliwości osiągnięcia zakładanych wskaźników.

- załączniki mają ponumerowane strony, a kopie są potwierdzone „za zgodność z oryginałem od strony... do strony...”, podpisane własnoręcznie i czytelnie przez osobę uprawnioną, parafowane na każdej stronie

b) Kryteria techniczno-ekonomiczne:

- zgodność z przepisami w zakresie pomocy publicznej,
- zgodność z ustawą o finansowym wspieraniu inwestycji oraz aktami wykonawczymi do ustawy:
 - wsparcie finansowe nowej inwestycji może być udzielone przedsiębiorcy dokonującemu nowej inwestycji lub tworzącemu miejsca pracy związane z nowymi inwestycjami,
 - inwestycja spełnia wybrane kryterium ustawowe,
 - inwestycja jest zlokalizowana na terenie Polski,
 - zapewniony minimalny, wymagany wkład własny,
 - planowane wydatki w ramach projektu są kwalifikowane,
 - przedstawiona ocena kondycji finansowej projektodawcy, w oparciu o dokumenty załączone do wniosku o udzielenie wsparcia,
 - działalność gospodarcza związana z daną inwestycją będzie prowadzona przez co najmniej 5 lat od dnia zakończenia inwestycji,
 - w przypadku wsparcia finansowego, które ma być przeznaczone na tworzenie nowych miejsc pracy – nowo utworzone miejsca pracy będą utrzymane przez co najmniej 5 lat od dnia zakończenia inwestycji,
 - wniosek o wsparcie finansowe nowej inwestycji został złożony przed rozpoczęciem realizacji danej inwestycji.

2. Ocena merytoryczna – celem jest przyznanie określonej liczby punktów za spełnienie przyjętych kryteriów merytorycznych. Następnie projekty trafiają na listę rankingową. Wybór projektów odbywa się według kryteriów opisanych w rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej, z dnia 12 września 2003 r., w sprawie szczegółowych kryteriów udzielania wsparcia finansowego nowej inwestycji (Dz. U. Nr 165, poz. 1600, z późn. zm.), które zostały przedstawione poniżej. Za spełnienie kryterium merytorycznego przyznawane są punkty, za brak spełnienia kryterium merytorycznego – 0 pkt. Maksymalna liczba możliwych do uzyskania punktów wynosi 172. W każdej kategorii inwestycyjnej sporządzana jest odrębna lista rankingowa.

KRYTERIA MERYTORYCZNE

- Lokalizacja nowej inwestycji
- Wartość nowej inwestycji
- Wielkość zatrudnienia
- Wpływ nowej inwestycji na środowisko
- Wpływ nowej inwestycji na aktywizację gospodarczą regionu
- Poziom innowacyjności technologii wytwarzanych w ramach nowej inwestycji wyrobów i usług
- Zgodność nowej inwestycji z kierunkami uznanymi za priorytetowe na podstawie obserwacji trendów rozwoju technologii

Jaka jest procedura składania wniosków?

Zgodnie z ustawą o finansowym wspieraniu inwestycji procedura składania wniosków odbywa się dwa razy w roku. Informacja o rozpoczęciu rundy aplikacyjnej podawana jest na stronach internetowych Instytucji Zarządzającej: www.konkurencyjnosc.gov.pl

Wzór wniosku

Wzór wniosku o udzielenie przedsiębiorcy wsparcia finansowego nowej inwestycji jest określony w załączniku do rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy w sprawie wzorów wniosku o udzielenie wsparcia finansowego nowej inwestycji.

Elektroniczna wersja wniosku, którą należy wypełnić wraz z instrukcją wypełniania wniosku o pomoc finansową w ramach poddziałania 2.2.1 SPO-WKP „Wsparcie dla przedsiębiorstw dokonujących nowych inwestycji” oraz szczegółowe informacje o zasadach przygotowywania i składania wniosków są dostępne na stronach internetowych:

- SPO WKP pod adresem: www.konkurencyjnosc.gov.pl lub
- Ministerstwa Gospodarki i Pracy: www.mgpiips.gov.pl

Jaka jest procedura składania wniosków?

Wnioski o udzielenie wsparcia finansowego nowej inwestycji należy składać w okresie ostatniego miesiąca każdego z dwóch pierwszych kwartałów danego roku kalendarzowego (marzec i czerwiec) w siedzibie Ministerstwa Gospodarki i Pracy przy Placu Trzech Krzyży 3/5 od poniedziałku do piątku w godzinach 8.15-16.00 lub za pośrednictwem poczty.

W przypadku wniosków przesłanych pocztą za datę złożenia wniosku uznaje się datę stempla pocztowego.

Wnioski niekompletne, nieprawidłowo wypełnione lub złożone po terminie przewidzianym do ich złożenia nie będą rozpatrywane.

Gdzie można znaleźć dokumenty dotyczące Programu?

Sektorowy Program Operacyjny Wzrost Konkurencyjności Przedsiębiorstw, Uzupelnienie Programu oraz Podręcznik Projektodawcy znajdują się na stronie internetowej:

www.konkurencyjnosc.gov.pl

1. Ważne dokumenty

- Ustawa z dnia 20 marca 2002 roku o finansowym wspieraniu inwestycji (Dz. U. z 2002 r. Nr 41 poz. 363 z późn. zm.) oraz akty wykonawcze do ustawy
- Sektorowy Program Operacyjny – Wzrost Konkurencyjności Przedsiębiorstw, lata 2004-2006
- Sektorowy Program Operacyjny – Wzrost Konkurencyjności Przedsiębiorstw, lata 2004-2006 – Uzupelnienie
- Podręcznik projektodawcy Sektorowego Programu Operacyjnego – Wzrost Konkurencyjności Przedsiębiorstw, lata 2004-2006
- Podręcznik wdrażania Sektorowego Programu Operacyjnego – Wzrost Konkurencyjności Przedsiębiorstw, lata 2004-2006
- Instrukcja wypełniania wniosku o pomoc finansową w ramach poddziałania 2.2.1 SPO – WKP „Wsparcie dla przedsiębiorstw dokonujących nowych inwestycji”

2. Punkt informacyjny funduszy strukturalnych

W holu budynku głównego MGIP przy Placu Trzech Krzyży 3/5 został uruchomiony Punkt informacyjny nt. funduszy strukturalnych UE. Wszyscy zainteresowani mogą uzyskać informacje dotyczące funduszy strukturalnych oraz poszczególnych programów operacyjnych osobiście lub telefonicznie pod numerami telefonów: 693 50 40 oraz 693 50 55, bądź przesłać pytanie na adres: punktinformacyjny@mg.gov.pl Punkt jest czynny od poniedziałku do piątku w godzinach 10.00-15.00.

Gdzie można uzyskać dodatkowe informacje?

Ministerstwo Gospodarki i Pracy
Departament Zarządzania Programem
Wzrostu Konkurencyjności Przedsiębiorstw
Pl. Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa
tel. (0 22) 693 53 47, 693 53 69
www.konkurencyjnosc.gov.pl

Ministerstwo Gospodarki i Pracy
Departament Instrumentów Finansowych
Plac Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa
tel.: (0 22) 693 58 06, 693 51 49, 693 17 50
faks: (0 22) 693 40 16

Ministerstwo Gospodarki i Pracy
skr. pocztowa 59
00-955 Warszawa 15

Działanie 2.3 „Wzrost konkurencyjności małych i średnich przedsiębiorstw poprzez inwestycje”

Celem Działania „Wzrost konkurencyjności małych i średnich przedsiębiorstw poprzez inwestycje” jest zwiększenie konkurencyjności polskich małych i średnich przedsiębiorstw poprzez unowocześnienie ich oferty produktowej i technologicznej.

Zgodnie z zapisami Sektorowego Programu Operacyjnego na realizację Działania przewidziano kwotę 359 milionów euro ze środków publicznych, w tym 251,3 milionów euro z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz 107,7 milionów euro z budżetu państwa. Budżet Działania nie jest podzielony na poszczególne województwa. Wsparcie finansowe ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu państwa udzielane w ramach Działania dostępne będzie na terenie całej Polski.

Instytucją Wdrażającą dla Działania jest Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości (PARP), która działa w oparciu o porozumienie z Instytucją Zarządzającą. Komórką wewnętrzną w Polskiej Agencji

Rozwoju Przedsiębiorczości, która odpowiedzialna jest za realizację Działania jest Zespół Instrumentów Inwestycyjnych. Przy wdrażaniu Działania PARP współpracuje z Regionalnymi Instytucjami Finansującymi (RIF), po jednej w każdym z województw.

Kto może otrzymać dofinansowanie na inwestycje w ramach działania 2.3?

W ramach niniejszego Działania, wsparcie w zakresie inwestycji udzielane jest **małym i średnim przedsiębiorcom**, którzy posiadają siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz:

- 1) zatrudniają średniorocznie co najmniej 10 pracowników; lub
- 2) wykonują działalność gospodarczą co najmniej od 3 lat; lub
- 3) podejmują działalność gospodarczą opartą na zaawansowanych technologiach¹.

Okres prowadzenia działalności gospodarczej liczony jest od daty rozpoczęcia działalności gospodarczej, wskazanej w dokumencie rejestrowym do terminu, w którym złożono wniosek o pomoc finansową w Regionalnej Instytucji Finansującej.

Wsparcie **nie może być udzielone** Wnioskodawcy na projekty dotyczące działalności w zakresie:

- 1) rolnictwa,
- 2) rybołówstwa,
- 3) rybactwa,
- 4) skupu produktów rolnych lub ich pierwszego przetworzenia².

Dodatkowo Wnioskodawcy powinni spełniać jednocześnie następujące warunki:

- złożą w wymaganym terminie prawidłowo wypełniony i podpisany wniosek o pomoc finansową wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami;
- są bezpośrednio odpowiedzialni za przygotowanie i wdrożenie projektu;
- posiadają środki finansowe zapewniające płynną i terminową realizację projektu;
- nie posiadają zaległości z tytułu należności publicznoprawnych (tzn. z tytułu podatków i składek na ubezpieczenia społeczne);
- nie pozostają pod zarządem komisarycznym bądź nie znajdują się w toku likwidacji, postępowania upadłościowego lub naprawczego;
- nie naruszyli w sposób istotny w okresie trzech lat przed złożeniem wniosku o pomoc finansową umów zawartych z Instytucją Wdrażającą lub innymi podmiotami udzielającymi pomocy publicznej;

¹ Zgodnie z definicją, która zamieszczona została w Uzupełnieniu do Sektorowego Programu Operacyjnego „Wzrost Konkurencyjności Przedsiębiorstw”, poprzez nowopowstałą firmę opartą na zaawansowanych technologiach należy rozumieć przedsiębiorstwo prowadzące działalność gospodarczą na terenie RP przez okres krótszy niż 3 lata, które produkuje wyroby lub świadczy usługi w oparciu o nową technologię (tj. znaną w Polsce nie dłużej niż 3 lata).

² Dotyczy produktów wyszczególnionych w Załączniku I do Traktatu ustanawiającego Wspólnotę Europejską.

- posiadają wskaźnik płynności szybkiej (iloraz sumy należności krótkoterminowych i środków pieniężnych w kasie i na rachunkach do zobowiązań krótkoterminowych) nie mniejszy niż 0,70 oraz wskaźnik zadłużenia (iloraz zobowiązań ogółem do sumy bilansowej) nie większy niż 0,75.

O wsparcie mogą ubiegać się **wyłącznie mali i średni przedsiębiorcy** w rozumieniu Rozporządzenia Komisji Europejskiej Nr 70/2001 z dnia 12 stycznia 2001 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu ustanawiającego Wspólnotę Europejską do pomocy państwa dla małych i średnich przedsiębiorców, Załącznik I do Rozporządzenia.

1. Zgodnie z Załącznikiem I do Rozporządzenia Komisji Europejskiej Nr 70/2001, za małego lub średniego przedsiębiorcę (MSP) uważa się przedsiębiorcę, który:

- zatrudnia mniej niż 250 pracowników i ma:
 - roczny obrót nie przekraczający 40 milionów euro, albo
 - sumę aktywów rocznego bilansu nie przekraczającą 27 milionów euro, a także
 - spełnia kryterium niezależności, o którym mowa poniżej.

2. W przypadku, gdy konieczne jest rozróżnienie na małego i średniego przedsiębiorcę, małego przedsiębiorcę definiuje się jako przedsiębiorcę, który:

- zatrudnia mniej niż 50 pracowników i ma:
 - roczny obrót nie przekraczający 7 milionów euro, albo
 - sumę aktywów rocznego bilansu nie przekraczającą 5 milionów euro, a także
 - spełnia kryterium niezależności, o którym mowa poniżej.

Kryterium niezależności – przedsiębiorstwa niezależne to takie, w których Skarb Państwa, jednostki samorządu terytorialnego przedsiębiorstwo lub grupa przedsiębiorstw, nie mieszczące się w definicji odpowiednio MSP lub małego przedsiębiorcy, nie posiadają więcej niż 25% kapitału lub głosów w zgromadzeniu wspólników (akcjonariuszy).

Te progi mogą zostać przekroczone w dwóch przypadkach:

- jeśli przedsiębiorstwo jest zarządzane przez publiczne spółki inwestycyjne, fundusz venture capital lub inwestorów instytucjonalnych, o ile ani osobno, ani łącznie nie sprawują one kontroli nad MSP;
- jeśli kapitał jest tak rozdzielony, że nie jest możliwym ustalenie, w czym jest posiadaniu oraz gdy przedsiębiorca deklaruje, że mo-

że prawnie dowieść, że nie stanowi więcej niż w 25% własności jednego przedsiębiorstwa lub grupy przedsiębiorstw nie mieszczących się w definicji odpowiednio MSP lub małego przedsiębiorstwa.

Przy obliczaniu progów, o których mowa w punktach 1 i 2, koniecznym jest zsumowanie wszystkich odpowiednich wielkości dotyczących przedsiębiorcy będącego odbiorcą dotacji pomocy oraz wszystkich przedsiębiorstw, w których posiada ono bezpośrednio lub pośrednio 25% lub więcej kapitału lub głosów w zgromadzeniu wspólników (akcjonariuszy).

W przypadku, gdy konieczne jest rozróżnienie mikroprzedsiębiorców, definiuje je się jako przedsiębiorców zatrudniających mniej niż 10 osób.

W przypadku, gdy w dniu sporządzania bilansu, przedsiębiorca przekracza lub nie osiąga progu odnośnie zatrudnienia lub pułapów finansowych, zyskuje ono lub traci status „MSP”, „średniego przedsiębiorcy”, „małego przedsiębiorcy” lub „mikroprzedsiębiorcy” tylko, jeśli sytuacja taka wystąpiła w dwóch kolejnych latach finansowych.

Liczba zatrudnionych odpowiada liczbie rocznych jednostek pracy, tzn. liczbie zatrudnionych w ciągu jednego roku w pełnym wymiarze godzin, łącznie z uwzględnieniem pracowników sezonowych oraz zatrudnionych w niepełnym wymiarze godzin, stanowiących ułamek rocznej jednostki pracy. Liczbę zatrudnionych należy obliczać w odniesieniu do roku, będącego ostatnim zamkniętym w przedsiębiorstwie okresem rozliczeniowym.

Progi dla obrotów oraz sumy aktywów należy odnosić do danych za ostatni dwunastomiesięczny okres rozliczeniowy. W przypadku nowo utworzonych przedsiębiorstw, których rozliczenie nie zostało jeszcze zatwierdzone, progi należy odnieść do wiarygodnych wielkości szacunkowych obliczonych w trakcie roku finansowego.

Jakie projekty mogą uzyskać dofinansowanie?

W ramach Działania wspierane będą inwestycje w środki trwałe związane z:

- utworzeniem nowego przedsiębiorstwa lub,
- rozbudową istniejącego przedsiębiorstwa lub
- realizacją w istniejącym przedsiębiorstwie działań polegających na dokonywaniu zasadniczych zmian produktów lub procesu produkcyjnego.

W ramach Działania wspierane będą także inwestycje w wartości niematerialne i prawne, związane z transferem technologii drogą na-

bycia praw patentowych, licencji, know-how, w tym nie opatentowanej wiedzy technicznej.

Wspierane w ramach Działania inwestycje obejmują w szczególności następujące typy projektów:

- działania modernizacyjne w małych i średnich przedsiębiorstwach,
- wdrażanie przedsięwzięć inwestycyjnych podejmowanych przez przedsiębiorstwa,
- zakup wyników prac badawczo-rozwojowych i/lub praw własności przemysłowej przez przedsiębiorstwa,
- wdrażanie i komercjalizacja technologii i produktów innowacyjnych,
- zastosowanie i wykorzystanie technologii gospodarki elektronicznej,
- zastosowanie i wykorzystanie technologii informatycznych i komunikacyjnych (ICT) w procesach zarządzania przedsiębiorstwem,
- dostosowywanie technologii i produktów do wymagań dyrektyw unijnych, zwłaszcza norm zharmonizowanych i prawodawstwa w zakresie BHP.

Wszystkie projekty zgłaszane przez Wnioskodawców powinny dotyczyć wprowadzanej przez nich innowacji produktowej lub procesowej. Przez innowację należy rozumieć prace związane z przygotowaniem i uruchomieniem wytwarzania, a także przygotowaniem do sprzedaży nowych lub udoskonalonych, produktów i usług (oferty) przeznaczonych do wprowadzenia na rynek albo innego wykorzystania w praktyce. W przypadku innowacji:

- produktowej – należy rozumieć wprowadzenie przez Wnioskodawcę nowego lub ulepszanego – w stosunku do dotychczasowej oferty – produktu lub usługi z zastosowaniem dotychczasowego procesu technologicznego, zarządzania oraz innych procesów mających wpływ na asortyment oferty;
- procesowej – należy rozumieć wprowadzenie przez Wnioskodawcę nowego – w stosunku do istniejącego u Wnioskodawcy – procesu technologicznego, zarządzania lub innego, mającego na celu oferowanie dotychczasowej lub nowej oferty.

Jaka jest wielkość dofinansowania projektów?

Wielkość wsparcia z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu państwa na realizację indywidualnego projektu:

- nie może być niższa niż kwota 10 000 złotych polskich oraz;
- nie może być wyższa niż kwota 1 250 000 złotych polskich oraz
- nie może przekroczyć:
 - 30% kosztów kwalifikowanych, jeżeli projekt jest realizowany w powiecie m. Warszawa lub m. Poznań,
 - 40% kosztów kwalifikowanych, jeżeli projekt jest realizowany w powiecie m. Wrocław, m. Kraków, m. Gdańsk, m. Gdynia lub m. Sopot,
 - 50% kosztów kwalifikowanych, jeżeli projekt jest realizowany w powiecie innym niż wyżej wymienione.

Wnioskodawcy mogą pozyskać na realizację projektu środki z innych niż Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego oraz budżet państwa źródeł publicznych, przy czym udział środków publicznych nie może przekroczyć:

- 45% kosztów kwalifikowanych, jeżeli projekt jest realizowany w powiecie m. Warszawa lub m. Poznań,
- 55% kosztów kwalifikowanych, jeżeli projekt jest realizowany w powiecie m. Wrocław, m. Kraków, m. Gdańsk, m. Gdynia lub m. Sopot,
- 65% kosztów kwalifikowanych, jeżeli projekt jest realizowany w powiecie innym niż wyżej wymienione.

Wsparcie przekraczające kwotę 50 000 złotych polskich może być udzielone pod warunkiem, że Wnioskodawca sfinansuje co najmniej 50% wnioskowanej wartości wsparcia kredytem zaciągniętym w banku uczestniczącym we wdrażaniu Działania. Jeśli projekt jest finansowany z zastosowaniem leasingu, Wnioskodawca nie jest zobowiązany do zaciągania kredytu.

Wsparcie może być wyłącznie refundacją poniesionych przez Beneficjenta kosztów kwalifikowanych do współfinansowania.

Nie ma ograniczeń co do całkowitej wartości projektu, o ile wnioskowana wartość wsparcia, skalkulowana w odniesieniu do całkowitych kwalifikowanych kosztów projektu spełnia wszystkie kryteria określone w Wytycznych.

Jakie wydatki są kwalifikowane w ramach działania?

Kosztami kwalifikowanymi w ramach Działania są wydatki niezbędne do realizacji projektu i poniesione przez Beneficjenta w okresie realizacji projektu, lecz **nie wcześniej niż po dniu złożenia wniosku o pomoc finansową** w Regionalnej Instytucji Finansującej.

Kosztami kwalifikowanymi w ramach Działania są wydatki w cenach netto na:

- 1) **zakup nowych środków trwałych;**
- 2) **zapłatę rat kapitałowych z tytułu leasingu nowych środków trwałych** do wysokości równej wartości zakupu nowych środków trwałych przez finansującego, pod warunkiem, że umowa leasingu prowadzi do przeniesienia własności tych środków na korzystającego (Beneficjenta) (leasing finansowy), z wyłączeniem leasingu zwrotnego;
- 3) **zakup używanych środków trwałych**, pod warunkiem, że:
 - a) w okresie siedmiu lat poprzedzających złożenie wniosku o pomoc finansową nie został on nabyty z wykorzystaniem środków publicznych krajowych lub pochodzących z funduszy Unii Europejskiej,
 - b) cena środka trwałego nie przekracza wartości rynkowej i jest niższa od ceny nowego środka trwałego,
 - c) środek trwały posiada właściwości techniczne niezbędne do realizacji przedsięwzięcia objętego wsparciem oraz spełnia obowiązujące normy i standardy;
- 4) **zakup wartości niematerialnych i prawnych związanych z transferem technologii** drogą nabycia praw patentowych, licencji, know-how, w tym nie opatentowanej wiedzy technicznej;
- 5) **instalację i uruchomienie środków trwałych**, z wyłączeniem wydatków na szkolenia w zakresie ich obsługi;
- 6) **zakup gruntu**, pod warunkiem, że:
 - a) istnieje bezpośredni związek między zakupem gruntu a celami przedsięwzięcia objętego wsparciem,
 - b) wydatki na zakup gruntu stanowią nie więcej niż 10% kosztów kwalifikujących się do objęcia wsparciem,
 - c) przedsiębiorca przedstawi opinię rzeczoznawcy majątkowego potwierdzającą, że cena zakupu gruntu nie przekracza jego wartości rynkowej;
- 7) **zakup robót i materiałów budowlanych**, pod warunkiem, że pozostają w bezpośrednim związku z celami przedsięwzięcia objętego wsparciem (tzn. są niezbędne do prawidłowej realizacji i osiągnięcia celów projektu);
- 8) **zakup nieruchomości zabudowanej** pod warunkiem, że:
 - a) istnieje bezpośredni związek między zakupem nieruchomości zabudowanej, a celami przedsięwzięcia objętego wsparciem (tzn. zakup nieruchomości zabudowanej jest niezbędną do

- prawidłowej realizacji i osiągnięcia celów projektu),
- b) przedsiębiorca przedstawi opinię rzeczoznawcy majątkowego potwierdzającą, że cena zakupu nieruchomości zabudowanej nie przekracza wartości rynkowej,
 - c) przedsiębiorca przedstawi opinię rzeczoznawcy budowlanego potwierdzającą, że obiekt nadaje się do używania w określonym celu, zgodnym z celami przedsięwzięcia objętego wsparciem, lub określającą zakres niezbędnych zmian lub ulepszeń,
 - d) nieruchomość zabudowana w okresie 10 lat poprzedzających złożenie wniosku o wsparcie nie była finansowana z wykorzystaniem środków publicznych krajowych lub pochodzących z funduszy Unii Europejskiej,
 - e) nieruchomość zabudowana będzie używana wyłącznie zgodnie z celami przedsięwzięcia objętego wsparciem;
- 9) **porady prawne, taksy notarialne, ekspertyzy techniczne i finansowe**, jeśli są bezpośrednio związane z realizacją przedsięwzięcia objętego wsparciem.

Wsparcie udzielane w ramach Działania jest zgodne z Rozporządzeniem Komisji Europejskiej nr 70/2001 z dnia 12 stycznia 2001 r. w sprawie stosowania artykułów 87 i 88 Traktatu do udzielania pomocy publicznej dla małych i średnich przedsiębiorstw.

Wsparcie jest udzielane w formie dotacji w okresie od dnia 1 maja 2004 r. do dnia 31 grudnia 2006 r. Oznacza to, iż w tym okresie powinny zostać zawarte umowy o udzielenie wsparcia pomiędzy Polską Agencją Rozwoju Przedsiębiorczości a Beneficjentami. Płatności na rzecz Beneficjentów powinny nastąpić w oparciu o podpisane umowy najpóźniej do dnia 31 grudnia 2008 r. W związku z tym Beneficjent jest zobowiązany do zakończenia realizacji projektu nie później niż do dnia 31 sierpnia 2008 r. oraz dokonanie jego rozliczenia (poprzez sporządzenie i dostarczenie do instytucji wdrażającej raportu końcowego i wniosku po płatność) do dnia 30 września 2008 r. W razie wcześniejszego wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na udzielanie wsparcia Instytucja Wdrażająca oraz Regionalne Instytucje Finansujące podają tę informację do publicznej wiadomości przez zamieszczenie w powszechnie dostępnej sieci teleinformatycznej.

Jakie są kryteria wyboru projektów?

Ocena formalna wniosków o pomoc finansową w Regionalnych Instytucjach Finansujących

Ocenie formalnej poddane zostaną wyłącznie te wnioski o pomoc finansową, które zostały złożone w RIF zgodnie z zasadami. W trakcie oceny formalnej sprawdzane jest czy:

- wniosek został złożony w terminie,
- wniosek wypełniono zgodnie z „Instrukcją wypełniania wniosku o pomoc finansową ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego” łącznie z podpisaną deklaracją Wnioskodawcy, zamieszczoną we „Wniosku o pomoc finansową”;
- załączono komplet dokumentów wymienionych w załączniku do „Wniosku o pomoc finansową”;
- Wnioskodawca jest małym lub średnim przedsiębiorcą, który zatrudnia średniorocznie od 10 do 249 pracowników lub wykonuje działalność gospodarczą co najmniej od 3 lat lub podejmuje działalność gospodarczą opartą na zaawansowanych technologiach,
- Wnioskodawca nie ubiega się o wsparcie na projekt dotyczący działalności gospodarczej w zakresie rolnictwa, rybołówstwa, rybactwa oraz skupu produktów rolnych lub ich pierwszego przetwarzania.

Ocena techniczno-ekonomiczna oraz merytoryczna wniosków o pomoc finansową w Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

Projekty, które pozytywnie przeszły ocenę formalną są przekazywane przez RIF do PARP. Ocena techniczno-ekonomiczna oraz merytoryczna wniosków jest dokonywana przez grupę roboczą ds. oceny projektów, powołaną przez Prezesa PARP. Ocenie merytorycznej poddane będą tylko te wnioski, które pozytywnie przeszły ocenę techniczno-ekonomiczną. Ocena techniczno-ekonomiczna prowadzona jest w oparciu o zamieszczone poniżej kryteria.

1. KRYTERIA TECHNICZNO-EKONOMICZNE

- Wnioskodawca znajduje się w takiej sytuacji finansowej, która nie zagraża realizacji projektu, tj. w szczególności posiada wskaźnik płynności szybkiej (iloraz sumy należności krótkoterminowych i środków pieniężnych w kasie i na rachunkach do zobowiązań krótkoterminowych) nie mniejszy niż 0,7 oraz wskaźnik zadłużenia (iloraz zobowiązań ogółem do sumy bilansowej) nie większy niż 0,75,
- projekt dotyczy wyłącznie nowej inwestycji,
- projekt został scharakteryzowany we wniosku oraz załącznikach w sposób umożliwiający szczegółową jego ocenę,
- projekt dotyczy pomocy finansowej w kwocie nie przekraczającej minimalnej oraz maksymalnej określonej wartości,

- projekt zapewnia minimalny wymagany wkład własny, w tym określony udział kredytu bankowego (jeżeli dotyczy),
- projekt jest wykonalny technicznie, tzn. projektodawca posiada wystarczające zasoby techniczne i wiedzę, umożliwiające realizację projektu zgodnie z proponowanym harmonogramem,
- projekt jest wykonalny pod względem finansowym, tzn. określa w sposób rzetelny i prawidłowy rodzaje nakładów do poniesienia, w tym: wydatki kwalifikowane i niekwalifikowane oraz źródła ich finansowania,
- projekt jest gotowy do realizacji, tzn. posiada wszystkie wymagane a niezbędne pozwolenia, koncesje, licencje itp.
- zgodność z przepisami w zakresie pomocy publicznej (jeżeli podlega tym przepisom).

Wszystkie projekty zakwalifikowane do kontroli merytorycznej w ramach danej rundy aplikacyjnej zostają ocenione przy wykorzystaniu punktowej skali ocen. Każdy projekt może uzyskać maksymalnie 100 punktów. Aby projekt został zakwalifikowany do wsparcia musi uzyskać przynajmniej 51 punktów. Ocena merytoryczna dokonywana jest w oparciu o zamieszczone poniżej kryteria merytoryczne.

2. KRYTERIA MERYTORYCZNE

- Trwałość projektu w czasie
- Doświadczenie
- Zarządzanie jakością
- Zakres korzyści osiągnięty w wyniku realizacji projektu
- Innowacyjność
- Zastosowanie ICT
- Wkład własny
- Lokalizacja projektu
- Wzrost zatrudnienia w wyniku realizacji projektu
- Realizacja polityk horyzontalnych UE.

Jaka jest procedura składania wniosków?

Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości pełniąc funkcję Instytucji Wdrażającej dla Działania, informuje Wnioskodawców o rozpoczęciu przyjmowania wniosków o pomoc finansową i terminach ich składania, zamieszczając ogłoszenie na stronie internetowej www.parp.gov.pl. Informacja o terminach rozpoczęcia przyjmowania wniosków o pomoc finansową znajdzie się również na stronach internetowych Ministerstwa Gospodarki i Pracy (www.konkurencyjnosc.gov.pl) oraz Regionalnych Instytucji Finansujących.

Wnioski otrzymane po danym terminie będą dołączone do następnej grupy wniosków, aż do wyczerpania środków finansowych dostępnych w ramach Działania.

W przypadku zakontraktowania wszystkich środków finansowych dostępnych w ramach Działania, kolejne terminy przyjmowania wniosków o pomoc finansową zostaną odwołane poprzez ogłoszenie tego faktu na stronach internetowych Ministerstwa Gospodarki i Pracy, Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości i Regionalnych Instytucji Finansujących.

Gdzie można znaleźć dokumenty dotyczące Programu?

Sektorowy Program Operacyjny Wzrost Konkurencyjności Przedsiębiorstw, Uzupełnienie Programu oraz Podręcznik Projektodawcy znajdują się na stronie internetowej:

www.konkurencyjnosc.gov.pl

Projekty dokumentów tj.: Wytyczne dla wnioskodawców, wzór wniosku o udzielenie dotacji znajdują się na stronach Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości www.parp.gov.pl, zakładka Fundusze Strukturalne.

Dodatkowych informacji o działaniu udzielają pracownicy PARP: Informatorium PARP, tel. 0 801 33 22 02, info@doradca.parp.gov.pl.

Gdzie można uzyskać dodatkowe informacje?

**Ministerstwo Gospodarki i Pracy
Departament Zarządzania Programem
Wzrostu Konkurencyjności Przedsiębiorstw
Pl. Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa
tel. (0 22) 693 53 47, 693 53 69
www.konkurencyjnosc.gov.pl**

**Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości
Al. Jerozolimskie 125/127, 02-017 Warszawa,
tel.: (0 22) 699 70 46/56
www.parp.gov.pl**

Regionalne Instytucje Finansujące

województwo dolnośląskie

RIF: Wrocławska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.

Pl. Solny 16, 50-062 Wrocław

tel. (0 71) 344 58 41, fax. (0 71) 372 36 85

e-mail: warr@warr.pl

województwo kujawsko-pomorskie

RIF: Toruńska Agencja Rozwoju Regionalnego S. A.

ul. Kopernika 4, 87-100 Toruń

tel. (0 56) 621 04 21, fax. (0 56) 622 28 99

e-mail: tarr@narda.org.pl

województwo: lubelskie

RIF: Lubelska Fundacja Rozwoju – ARR

ul. Rynek 7, 20-111 Lublin

tel. (0 81) 743 63 56, fax. (0 81) 743 73 26; 743 79 00

e-mail: krystyna.gorak@lfr.lublin.pl

województwo: lubuskie

RIF: Wrocławska Agencja Rozwoju Regionalnego S. A.

w siedzibie Agencji Rozwoju Regionalnego w Zielonej Górze

ul. Chopina 14, 65-001 Zielona Góra

tel. (0 68) 327 05 04, fax. (0 68) 325 38 88

e-mail: agencja@region.zgora.pl

województwo: łódzkie

RIF: Łódzka Agencja Rozwoju Regionalnego S. A.

ul. Tuwima 22/26, 90-002 Łódź

tel. (0 42) 632 18 92, fax. (0 42) 633 07 63

e-mail: larr@lodz.pl

województwo: małopolskie

RIF: Małopolska Agencja Rozwoju Regionalnego S. A.

ul. Kordylewskiego 11, 31-542 Kraków

tel. (0 12) 411 46 03, fax. (0 12) 412 43 79

e-mail: biuro@marr.pl

województwo: mazowieckie

RIF: Fundacja Małych i Średnich Przedsiębiorstw
ul. Smocza 27, 01-048 Warszawa
tel. (0 22) 838 02 91, fax. (0 22) 838 02 61
e-mail: izbarimp@fund.org.pl

województwo: opolskie

RIF: Stowarzyszenie „Promocja Przedsiębiorczości”
– Ośrodek Wspierania Przedsiębiorczości w Opolu
ul. Damrota 4, 45-064 Opole
tel. (0 77) 456 56 00, fax. (0 77) 456 56 00
e-mail: biuro@rif.opole.pl

województwo: podkarpackie

RIF: Agencja Rozwoju Regionalnego MARR S. A.
ul. Chopina 18, 39-300 Mielec
tel. (0 17) 788 18 50, fax. (0 17) 788 18 64
e-mail: marr@ptc.pl

województwo: podlaskie

RIF: Podlaska Fundacja Rozwoju Regionalnego
ul. Starobojarska 15, 15-073 Białystok
tel. (0 85) 740 86 90, fax. (0 85) 740 86 85
e-mail: pfrr@pfrr.bialystok.pl

województwo: pomorskie

RIF: Agencja Rozwoju Pomorza S. A.
ul. Piwna 36/39, 80-832 Gdańsk
tel. (0 58) 323 31 10, fax. (0 58) 301 13 41
e-mail: sekretariat@arpg.gda.pl

województwo: śląskie

RIF: Górnośląska Agencja Rozwoju Regionalnego S. A.
ul. Wita Stwosza 31, 40-042 Katowice
tel. (0 32) 201 40 56, fax. (0 32) 257 95 29
e-mail: garr@garr.com.pl

województwo: świętokrzyskie

RIF: Staropolska Izba Przemysłowo-Handlowa
ul. Sienkiewicza 53, 25-002 Kielce
tel. (0 41) 344 43 92, fax. (0 41) 344 43 92
e-mail: biuro@siph.com.pl

województwo: warmińsko-mazurskie

RIF: Warmińsko-Mazurska Agencja
Rozwoju Regionalnego S. A. w Olsztynie
ul. Kajki 10/12, 10-547 Olsztyn
tel. (0 89) 534 90 10, fax. (0 89) 534 92 00
e-mail: wmarr@wmarr.olsztyn.pl

województwo: wielkopolskie

RIF: Agencja Rozwoju Regionalnego S. A. w Koninie
ul. Zakładowa 4, 62-510 Konin
tel. (0 63) 245 30 95, fax. (0 63) 242 22 29
e-mail: arr@arrkonin.org.pl

województwo: zachodniopomorskie

RIF: Zachodniopomorska Agencja Rozwoju Regionalnego S. A.
ul. Stożkowa 2, 70-223 Szczecin
tel. (0 91) 488 24 88, fax. (0 91) 488 26 26
e-mail: zarzadzarr.com.pl

**Centrum Informacji Europejskiej
Urzędu Komitetu Integracji Europejskiej**

ul. Krucza 38/42, 00-512 Warszawa
tel. (0 22) 455 54 54
www.cie.gov.pl

