



**PORADNIK DLA PRZEDSIĘBIORCÓW**  
**PROMUJ SWÓJ EKSPORT**



**URZĄD KOMITETU INTEGRACJI EUROPEJSKIEJ**

**Wydawca**

URZĄD KOMITETU INTEGRACJI EUROPEJSKIEJ

Al. Ujazdowskie 9, 00-918 Warszawa

<http://www.ukie.gov.pl>

e-mail: [info@mail.ukie.gov.pl](mailto:info@mail.ukie.gov.pl)

we współpracy z Ministerstwem

Gospodarki i Pracy

**Skład**

POLCEN Sp. z o.o.

00-503 Warszawa, ul. Żurawia 32/34

<http://www.polcen.com.pl>

[wydawnictwo@polcen.com.pl](mailto:wydawnictwo@polcen.com.pl)

Wydanie pierwsze – czerwiec 2004

ISBN 83-89218-98-4

# Promuj swój eksport

Dofinansowanie dla przedsiębiorstw uczestniczących w targach i wystawach za granicą oraz wyjazdowych misjach gospodarczych związanych z udziałem w targach i wystawach za granicą w ramach Sektorowego Programu Operacyjnego Wzrost Konkurencyjności Przedsiębiorstw (SPO-WKP)

## Co to jest SPO-WKP?

Sektorowy Program Operacyjny „Wzrost konkurencyjności przedsiębiorstw, lata 2004-2006” znany pod hasłem UNIA DLA PRZEDSIĘBIORCZYCH – „PROGRAM KONKURENCYJNOŚĆ” to jeden z kluczowych dokumentów przygotowanych przez Polskę, przewidzianych w Narodowym Planie Rozwoju 2004-2006 i określających ramy wsparcia dla Polski z funduszy strukturalnych po przystąpieniu do Unii Europejskiej.

Po przystąpieniu Polski do Unii Europejskiej polscy przedsiębiorcy stanęli przed nowym wyzwaniem. Z myślą o nich – by mogli dostosować się do reguł gry, które panują na Jednolitym Rynku Europejskim, podnieść swoją konkurencyjność i stać się atrakcyjnym partnerem dla potencjalnych klientów z Unii Europejskiej – przygotowano Sektorowy Program Operacyjny – Wzrost Konkurencyjności Przedsiębiorstw.

## Do kogo skierowany jest SPO-WKP?

Sektorowy Program Operacyjny – Wzrost Konkurencyjności Przedsiębiorstw jest adresowany do instytucji otoczenia biznesu (priorytet 1. Programu) oraz do przedsiębiorców (priorytet 2. Programu).

## Kto może otrzymać dofinansowanie do projektu uczestnictwa w targach i wystawach za granicą oraz w wyjazdowych misjach gospodarczych związanych z udziałem w targach i wystawach za granicą?

Przedsiębiorcy prowadzący działalność na terenie Polski.

# I Wsparcie dla przedsiębiorstw uczestniczących w targach i wystawach za granicą

## Jakie projekty mogą uzyskać dofinansowanie?

Pomoc jest udzielana na wsparcie udziału w targach i wystawach za granicą, znajdujących się w wykazie imprez targowo-wystawienniczych, które mają istotne znaczenie dla polskiej gospodarki. Wykaz ten jest ustalany na dany rok kalendarzowy i ogłaszany na stronach internetowych: [www.konkurencyjnosc.gov.pl](http://www.konkurencyjnosc.gov.pl) i [www.eksporter.gov.pl](http://www.eksporter.gov.pl) oraz w dzienniku ogólnopolskim.

## Jaka jest wielkość dofinansowania projektów?

- Wysokość dofinansowania nie może przekroczyć 50% poniesionych i udokumentowanych fakturami oraz dokumentami potwierdzającymi dokonanie płatności kosztów kwalifikowanych netto uczestnictwa w targach i wystawach i wynieść jednorazowo więcej niż **20 000 PLN**.
- Do kosztów kwalifikowanych zalicza się koszty:
  - 1) wynajęcia powierzchni wystawienniczej i zabudowy stoiska podczas imprezy targowo-wystawienniczej;
  - 2) transportu eksponatów w związku z udziałem w imprezie targowo-wystawienniczej;
  - 3) przygotowania i wydruku materiałów promocyjnych w związku z udziałem w imprezie targowo-wystawienniczej;
  - 4) przejazdu i zakwaterowania przedstawicieli przedsiębiorcy uczestniczących w zagranicznych imprezach targowo-wystawienniczych do wysokości obowiązujących limitów ustalonych dla danego kraju na nocleg w hotelu oraz limity stawek w podróży samochodem z tytułu wyjazdu służbowego poza granicami kraju.
- Przy obliczaniu wysokości dofinansowania uwzględnia się koszty udziału maksymalnie dwóch przedstawicieli przedsiębiorcy w zagranicznej imprezie targowo-wystawienniczej.
- Przedsiębiorca może otrzymać w ciągu jednego roku dofinansowanie części kosztów kwalifikowanych uczestnictwa w maksymalnie pięciu targach i wystawach.

## Jakie są kryteria wyboru projektów?

Wybór projektów ubiegających się o współfinansowanie dokonywany jest w ramach procedury konkursu i odbywa się według ściśle określonych kryteriów:

### KRYTERIA FORMALNE

- terminowość złożenia wniosku,
- wypełnienie wniosku zgodnie z załączoną do niego „Instrukcją wypełniania wniosku o pomoc finansową ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego” łącznie z podpisaną deklaracją projektodawcy, zamieszczoną we „Wniosku o pomoc finansową” (wzór wniosku wraz z instrukcją jest dostępny na stronach internetowych: [www.konkurencyjnosc.gov.pl](http://www.konkurencyjnosc.gov.pl) i [www.eksporter.gov.pl](http://www.eksporter.gov.pl));
- do wniosku dołączyć należy komplet wskazanych dokumentów, tj.:
  - kopię zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub kopię odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego (wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed datą złożenia wniosku);
  - kopię zaświadczenia o nadaniu numeru identyfikacji w krajowym rejestrze podmiotów gospodarki narodowej REGON i kopię decyzji o nadaniu Numeru Identyfikacji Podatkowej;
  - zaświadczenie z ostatnich trzech miesięcy właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu z należnościami wobec Skarbu Państwa;
  - kopię potwierdzenia wynajęcia powierzchni wystawienniczej;
  - kopie umów z wykonawcami usług, jeżeli umowy takie zostały zawarte;
  - kopie wszystkich zaświadczeń o pomocy *de minimis*<sup>1</sup>, jaką wnioskodawca otrzymał w ciągu 3. ostatnich lat poprzedzających datę wystąpienia z wnioskiem o dofinansowanie.

Celem oceny formalnej jest wybranie wniosków, które zostaną podane ocenie merytorycznej. W przypadku braku spełnienia kryteriów formalnych wniosek zostaje zwrócony do uzupełnienia w ciągu 7 dni od dnia wezwania przez oceniającego, a po tym okresie, o ile nie zostanie uzupełniony, zostaje ostatecznie odrzucony. Za kryteria formalne punktów nie przyznaje się, ale muszą być one wszystkie spełnione.

### KRYTERIA MERYTORYCZNE

- trwałość projektu w czasie;
- wielkość przedsiębiorstwa;

<sup>1</sup> Zasada „de minimis” – wielkość pomocy publicznej, która nie wymaga jej wcześniejszego notyfikowania do Komisji Europejskiej. Zgodnie z zasadą *de minimis*, jeżeli przedsiębiorstwo otrzyma wsparcie finansowe w wysokości 100 000 euro przez 3 kolejne lata, to nie będzie to klasyfikowane jako pomoc publiczna.

- ilość imprez w ciągu roku, w których przedsiębiorca brał już udział;
- powiązanie z innymi programami;
- źródła finansowania;
- zakwalifikowanie targów lub wystawy do tzw. List dotowanych;
- realizacja polityk horyzontalnych UE w zakresie ochrony środowiska, równości szans i rozwoju społeczeństwa informacyjnego.

Celem oceny merytorycznej jest przyznanie określonej liczby punktów za spełnienie przyjętych kryteriów merytorycznych. Następnie projekty trafiają na listę rankingową. Za spełnienie kryterium merytorycznego przyznawane są punkty, za brak spełnienia kryterium merytorycznego – 0 pkt. Maksymalna liczba punktów wynosi 100, minimalna liczba punktów niezbędnych, aby projekt miał szansę uzyskać wsparcie wynosi 51.

## Jaka jest procedura składania wniosków?

Procedura składania wniosków jest przeprowadzana w trybie ciągłym, przez cały czas trwania Programu. Informacja o rozpoczęciu rundy aplikacyjnej będzie podawana na stronach internetowych: [www.konkurencyjnosc.gov.pl](http://www.konkurencyjnosc.gov.pl), oraz [www.eksporter.gov.pl](http://www.eksporter.gov.pl) i w prasie o zasięgu ogólnokrajowym.

Wnioski należy składać w Instytucji Wdrażającej, którą jest Departament Inwestycji Zagranicznych i Promocji Eksportu w Ministerstwie Gospodarki i Pracy, nie później jednak niż na **14 tygodni** przed rozpoczęciem targów lub wystawy.

W przypadku pozytywnej oceny i zaakceptowania wniosku, dofinansowanie jest udzielane przedsiębiorcy na podstawie podpisanej – co najmniej na **2 tygodnie** przed rozpoczęciem targów lub wystawy, nie później jednak niż **15 listopada** danego roku – **umowy dofinansowania projektu** oraz po przedstawieniu **rozliczenia** poniesionych kosztów uczestnictwa w targach lub wystawie (wraz z załączonymi fakturami oraz dokumentami potwierdzającymi dokonanie płatności).

## Gdzie można znaleźć dokumenty dotyczące Programu?

Sektorowy Program Operacyjny Wzrost Konkurencyjności Przedsiębiorstw, Uzupełnienie Programu oraz Podręcznik Projektodawcy znajdują się na stronie internetowej [www.konkurencyjnosc.gov.pl](http://www.konkurencyjnosc.gov.pl).

Formularze wniosków są dostępne na stronach internetowych: [www.konkurencyjnosc.gov.pl](http://www.konkurencyjnosc.gov.pl); [www.eksporter.gov.pl](http://www.eksporter.gov.pl)

## Gdzie można uzyskać dodatkowe informacje?

Ministerstwo Gospodarki i Pracy  
Departament Zarządzania Programem  
Wzrostu Konkurencyjności Przedsiębiorstw  
Pl. Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa  
tel. (0 22) 693 53 47, 693 53 69  
[www.konkurencyjnosc.gov.pl](http://www.konkurencyjnosc.gov.pl)

Ministerstwo Gospodarki i Pracy  
Departament Inwestycji Zagranicznych i Promocji Eksportu  
ul. Żurawia 4a, 00-503 Warszawa  
tel: (0 22) 693 52 15, (0 22) 693 47 09  
(0 22) 693 47 11, (0 22) 693 47 15  
e-mail: [dze@mg.gov.pl](mailto:dze@mg.gov.pl)

## II Wsparcie dla przedsiębiorstw uczestniczących w wyjazdowych misjach gospodarczych związanych z udziałem w targach i wystawach za granicą

### Jakie projekty mogą uzyskać wsparcie?

Pomoc jest udzielana na wsparcie udziału w wyjazdowych misjach gospodarczych związanych z udziałem w targach i wystawach za granicą i zaakceptowanych przez ministra właściwego do spraw gospodarki. Lista zaakceptowanych wyjazdowych misji gospodarczych jest ogłaszana na stronie internetowej [www.eksporter.gov.pl](http://www.eksporter.gov.pl).

### Jaka jest wielkość dofinansowania projektów?

- Wysokość dofinansowania nie może przekroczyć 50% poniesionych i udokumentowanych fakturami oraz dokumentami potwierdzającymi dokonanie płatności kosztów kwalifikowanych netto, poniesionych przez uczestniczącego w misji przedsiębiorcę i wynieść więcej niż **7 500 PLN**.
- Do kosztów kwalifikowanych zalicza się:
  - 1) koszty przejazdu i zakwaterowania przedsiębiorcy uczestniczącego w misji do wysokości obowiązujących limitów ustala-

- nych dla danego kraju na nocleg w hotelu oraz limity stawek w podróży samochodem z tytułu wyjazdu służbowego poza granicami kraju;
- 2) koszty zwiedzania targów lub wystawy;
  - 3) koszty przygotowania i wydruku materiałów promocyjnych w związku z udziałem w misji;
  - 4) koszty obsługi technicznej misji.
- Przedsiębiorca może otrzymać dofinansowanie na pokrycie kosztów uczestnictwa w misji jednego swojego przedstawiciela.
  - Przedsiębiorca może otrzymać w ciągu jednego roku dofinansowanie części kosztów kwalifikowanych uczestnictwa w maksymalnie pięciu wyjazdowych misjach gospodarczych związanych z udziałem w targach i wystawach za granicą.

## Jakie są kryteria wyboru projektów?

Wybór projektów odbywa się według ściśle określonych kryteriów:  
KRYTERIA FORMALNE

- terminowość złożenia wniosku,
- wypełnienie wniosku zgodnie z załączoną do niego „Instrukcją wypełniania wniosku o pomoc finansową ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego” łącznie z podpisaną deklaracją projektodawcy, zamieszczoną we „Wniosku o pomoc finansową” (wzór wniosku wraz z instrukcją jest dostępny na stronach internetowych: [www.konkurencyjnosc.gov.pl](http://www.konkurencyjnosc.gov.pl) i [www.eksporter.gov.pl](http://www.eksporter.gov.pl));
- do wniosku dołączyć należy komplet wskazanych dokumentów, tj.:
  - kopię zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub kopię odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego (wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed datą złożenia wniosku);
  - kopię zaświadczenia o nadaniu numeru identyfikacji w krajowym rejestrze podmiotów gospodarki narodowej REGON i kopię decyzji o nadaniu Numeru Identyfikacji Podatkowej;
  - zaświadczenie z ostatnich trzech miesięcy właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu z należnościami wobec Skarbu Państwa;
  - kopię zgłoszenia udziału w misji;
  - kopie wszystkich zaświadczeń o pomocy *de minimis*, jaką wnioskodawca otrzymał w ciągu 3 ostatnich lat poprzedzających datę wystąpienia z wnioskiem o dofinansowanie.



Celem oceny formalnej jest wybranie wniosków, które zostaną poddane ocenie merytorycznej. W przypadku braku spełnienia kryteriów formalnych wniosek zostaje zwrócony do uzupełnienia w ciągu 7 dni od dnia wezwania przez oceniającego, a po tym okresie, o ile nie zostanie uzupełniony, zostaje ostatecznie odrzucony. Za kryteria formalne punktów nie przyznaje się, ale muszą być one wszystkie spełnione.

#### KRYTERIA MERYTORYCZNE

- trwałość projektu w czasie;
- wielkość przedsiębiorstwa;
- liczba przedsiębiorców biorących udział w projekcie;
- powiązanie z innymi programami;
- Źródła finansowania;
- kierunek geograficzny wyjazdowej misji gospodarczej;
- realizacja polityk horyzontalnych UE w zakresie ochrony środowiska, równości szans i rozwoju społeczeństwa informacyjnego.

Celem oceny merytorycznej jest przyznanie określonej liczby punktów za spełnienie przyjętych kryteriów merytorycznych. Następnie projekty trafiają na listę rankingową. Za spełnienie kryterium merytorycznego przyznawane są punkty, za brak spełnienia kryterium merytorycznego – 0 pkt. Maksymalna liczba punktów wynosi 100, minimalna liczba punktów niezbędnych, aby projekt miał szansę uzyskać wsparcie wynosi 51.

## Jaka jest procedura składania wniosków?

Procedura składania wniosków jest przeprowadzana w trybie ciągłym przez cały okres trwania Programu. Informacja o rozpoczęciu rundy aplikacyjnej będzie każdorazowo podawana na stronach internetowych: [www.konkurencyjnosc.gov.pl](http://www.konkurencyjnosc.gov.pl) i [www.eksporter.gov.pl](http://www.eksporter.gov.pl) oraz w prasie o zasięgu ogólnokrajowym.

## Informacja dla organizatora misji

Najpóźniej na **4 miesiące** przed terminem rozpoczęcia misji organizator misji składa wniosek w Instytucji Wdrażającej, którą jest Departament Inwestycji Zagranicznych i Promocji Eksportu w Ministerstwie Gospodarki i Pracy.

Organizator misji zobowiązany jest do uzgodnienia programu misji z właściwym Wydziałem Ekonomiczno-Handlowym ambasady Rzeczypospolitej Polskiej (WEH) oraz uzyskania jego opinii w formie pisemnej.

Uzgodnienie programu misji powinno zawierać:

- 1) termin i czas trwania misji,
- 2) liczbę uczestników,
- 3) cel misji,
- 4) propozycję planowanych spotkań z partnerami biznesowymi.

Wniosek organizatora misji może zostać pozytywnie rozpatrzony, jeżeli:

- 1) do udziału w misji zgłosi się nie mniej niż 5 uczestników;
- 2) wydana została pozytywna opinia WEH;
- 3) przedsiębiorcy, których dotyczy wnioski nie ubiegają się jednocześnie o udzielenie im pomocy publicznej na udział w danych targach lub wystawie w charakterze wystawcy.

Lista zaakceptowanych do dofinansowania wyjazdowych misji gospodarczych jest ogłaszana na stronie internetowej [www.eksporter.gov.pl](http://www.eksporter.gov.pl).

## Informacja dla przedsiębiorcy uczestniczącego w misji

Po pozytywnym rozpatrzeniu i zaakceptowaniu przez ministra właściwego do spraw gospodarki wniosku organizatora misji odnośnie objęcia danej misji dofinansowaniem, najpóźniej na **14 tygodni** przed rozpoczęciem misji, przedsiębiorca uczestniczący w misji zobowiązany jest do złożenia wniosku o dofinansowanie. Wzór wniosku o finansowanie jest dostępny na stronach internetowych: [www.konkurencyjnosc.gov.pl](http://www.konkurencyjnosc.gov.pl) i [www.eksporter.gov.pl](http://www.eksporter.gov.pl).

W przypadku pozytywnej oceny i zaakceptowania wniosku przedsiębiorcy, dofinansowanie jest udzielane na podstawie podpisanej – co najmniej na **2 tygodnie** przed rozpoczęciem misji, nie później jednak niż **15 listopada** danego roku – **umowy dofinansowania projektu** oraz po przedstawieniu **rozliczenia** poniesionych kosztów uczestnictwa w misji (wraz z załączonymi fakturami oraz dokumentami potwierdzającymi dokonanie płatności).

## Gdzie można znaleźć dokumenty dotyczące Programu?

Sektorowy Program Operacyjny Wzrost Konkurencyjności Przedsiębiorstw, Uzupełnienie Programu oraz Podręcznik Projektodawcy znajdują się na stronie internetowej [www.konkurencyjnosc.gov.pl](http://www.konkurencyjnosc.gov.pl).

Formularze wniosków są dostępne na stronach internetowych: [www.konkurencyjnosc.gov.pl](http://www.konkurencyjnosc.gov.pl); [www.eksporter.gov.pl](http://www.eksporter.gov.pl)

## Gdzie można uzyskać dodatkowe informacje?

**Ministerstwo Gospodarki i Pracy**  
**Departament Zarządzania Programem**  
**Wzrostu Konkurencyjności Przedsiębiorstw**  
Pl. Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa  
tel. (0 22) 693 53 47, 693 53 69  
www.konkurencyjnosc.gov.pl  
e-mail: konkurencyjnosc@mg.gov.pl

**Ministerstwo Gospodarki i Pracy**  
**Departament Inwestycji Zagranicznych**  
**i Promocji Eksportu**  
ul. Żurawia 4a, 00-503 Warszawa  
tel: (0 22) 693 52 15, (0 22)693 47 09  
(0 22)693 47 11, (0 22)693 47 15  
e-mail: dze@mg.gov.pl

**Centrum Informacji Europejskiej**  
**Urzędu Komitetu Integracji Europejskiej**  
ul. Krucza 38/42, 00-512 Warszawa  
tel. (0 22) 455 54 54  
www.cie.gov.pl

**Regionalne Centrum Informacji Europejskiej**  
ul. Nowy Świat 2, 15-453 Białystok  
tel. (0 85) 653 77 53, fax (0 85) 653 77 53  
eurobialystok@bia.pl  
www.rcie.bialystok.pl

**Regionalne Centrum Informacji Europejskiej**  
ul. Słowackiego 17a, 43-300 Bielsko-Biała  
tel./fax (0 33) 812 35 20  
rcie@mail.um.bielsko.pl  
www.um.bielsko.pl/rcie

**Regionalne Centrum Informacji Europejskiej**  
ul. Pułaskiego 4/6, 42-200 Częstochowa  
tel. (0 34) 368 42 13, fax (0 34) 368 42 13  
rcie@rcie.czest.pl  
www.rcie.czest.pl

**Regionalne Centrum Informacji Europejskiej**

ul. Czerwonego Krzyża 2, 82-300 Elbląg  
tel. (0 55) 233 32 22, fax (0 55) 233 32 22  
rcie@elblag.com.pl  
www.rcie.elblag.com.pl

**Regionalne Centrum Informacji Europejskiej**

Długi Targ 39/40, 80-830 Gdańsk  
tel./fax. (0 58) 305 60 18 tel. 301 13 25  
roie@piph.pl  
www.rcie.gdansk.pl

**Regionalne Centrum Informacji Europejskiej**

ul. Jagiellończyka 8, 66-400 Gorzów Wlkp.  
tel. (0 95) 721 52 05, fax (0 95) 721 52 06  
rcie@gorzow.arx.pl  
www.rcie.gorzow.arx.pl

**Regionalne Centrum Informacji Europejskiej**

ul. 1 Maja 57, 58-500 Jelenia Góra  
tel. (0 75) 642 38 83 fax (0 75) 767 64 70  
ercie@rcie.euroregion-nysa.pl  
www.rcie.euroregion-nysa.pl

**Regionalne Centrum Informacji Europejskiej**

ul. Częstochowska 25, 62-800 Kalisz  
tel. (0 62) 765-60-55, fax (0 62) 764 50 16  
rcie@kip.kalisz.pl  
www.kip.kalisz.pl

**Regionalne Centrum Informacji Europejskiej**

ul. Kościuszki 6, 40-026 Katowice  
tel. (0 32) 209 17 01, fax (0 32) 209 16 90  
centrum@rcie.katowice.pl  
www.rcie.katowice.pl

**Regionalne Centrum Informacji Europejskiej**

ul. Bodzentyńska 44A, 25-308 Kielce  
tel./fax (0 41) 34 300 38  
rcie@rcie.kielce.pl,  
www.rcie.kielce.pl

**Regionalne Centrum Informacji Europejskiej**

ul. Zakładowa 4, 62-510 Konin  
tel. (0 63) 245 30 95, fax (0 63) 242 22 29  
rcie@arrkonin.org.pl  
www.rcie.konin.pl

**Regionalne Centrum Informacji Europejskiej**

ul. Młyńska 2, 75-054 Koszalin  
tel./fax (0 94) 347 13 17  
rcie@rcie.koszalin.pl  
www.rcie.koszalin.pl

**Regionalne Centrum Informacji Europejskiej**

ul. Mikołajska 4 (Mały Rynek), 31-027 Kraków  
tel. (0 12) 421-30-15, fax. 421 33 15  
centrum@federacja.krakow.pl  
www.federacja.krakow.pl

**Regionalne Centrum Informacji Europejskiej**

ul. 3 Maja 18/3a, 20-078 Lublin  
tel. (0 81) 534 61 91, fax (0 81) 534 61 91  
nowystaw@lu.onet.pl, biuro@rcie.lublin.pl  
www.rcie.lublin.pl

**Regionalne Centrum Informacji Europejskiej**

ul. Skłodowskiej 1, 18-400 Łomża  
tel. (0 86) 215 00 72, fax (0 86) 216 33 26  
rcie@podlaskie.com  
www.rcie.podlaskie.com

**Regionalne Centrum Informacji Europejskiej**

ul. Piotrkowska 262/264, 90-361 Łódź  
tel./fax (0 42) 637 79 76  
rcie.@lodz.pl  
www.rcie.lodz.pl

**Regionalne Centrum Informacji Europejskiej**

ul. Wypiańskiego 22, 33-300 Nowy Sącz  
rcie@nowysacz.pl,  
www.rcie.nowysacz.pl

**Regionalne Centrum Informacji Europejskiej**

Pl. Bema 5, 10-900 Olsztyn  
tel. (0 89) 535 23 74, fax (0 89) 535 17 84  
rcie@rcie.it.olsztyn.pl  
www.rcie.it.olsztyn.pl

**Regionalne Centrum Informacji Europejskiej**

ul. Słowackiego 10, 45-364 Opole  
tel. (0 77) 454 26 21, fax (0 77) 454 56 10  
arkadiusz.tkocz@umwo.opole.pl  
www.rcie.opole.pl

**Regionalne Centrum Informacji Europejskiej**

ul. Hallera 13, 07-412 Ostrołęka  
tel./fax (0 29) 760 30 45  
rcie\_ostroleka@arrmpw.org.pl

**Regionalne Centrum Informacji Europejskiej**

ul. Próchnika 17, 97-300 Piotrków Trybunalski  
tel./fax. (0 44) 649 76 62  
rcie@rcie.piotrkow.pl  
www.rcie.piotrkow.pl

**Regionalne Centrum Informacji Europejskiej**

Al. Kilińskiego 12, 09-402 Płock  
tel. (0 24) 366 41 66, fax (0 24) 366 41 48  
Rcie@rcie.plock.pl  
www.rcie.plock.pl

**Regionalne Centrum Informacji Europejskiej**

ul. Mostowa 27, 61-854 Poznań  
tel. Fax. (0 61) 852 49 48 fax (0 61) 852 49 05  
rcie@rcie.poznan.pl  
www.rcie.poznan.pl

**Regionalne Centrum Informacji Europejskiej**

ul. Chorzowska 16/18, 26-600 Radom  
tel. (0 48) 365 69 08, fax (0 48) 365 49 70  
Info@rcie.radom.pl  
www.rcie.radom.pl

### **Regionalne Centrum Informacji Europejskiej**

ul. Sucharskiego 2, 35-225 Rzeszów  
tel. (0 17) 866 11 82, fax (0 17) 866 11 83  
roie@wsiz.rzeszow.pl  
www.rcie.rzeszow.pl

### **Regionalne Centrum Informacji Europejskiej**

ul. Kazimierzowska 23, 08-110 Siedlce  
tel./fax (0 25) 633 06 97  
ekoland@ekoland.pl  
www.ekoland.pl

### **Oddział Regionalnego Centrum Informacji Europejskiej**

ul. Kościuszki 76, 16-400 Suwałki  
tel. (0 87) 563 26 35, fax (0 87) 563 26 32  
rcie@suwalki.home.pl

### **Regionalne Centrum Informacji Europejskiej**

Al. Jedności Narodowej 31, 70-453 Szczecin  
tel. (0 91) 444 11 39, fax (0 91) 444 11 40  
centrum@univ.szczecin.pl  
www.zcie.szczecin.pl

### **Regionalne Centrum Informacji Europejskiej**

Rynek 7, 33-100 Tarnów  
tel. (0 14) 62 787 35 w. 122, tel./fax (0 14) 62 83 440  
rcie@umt.tarnow.pl

### **Regionalne Centrum Informacji Europejskiej**

ul. Bankowa 14/16, 87-100 Toruń  
tel./fax (0 56) 652 11 21  
centrum@europa.torun.pl  
www.rcie.torun.pl

### **Regionalne Centrum Informacji Europejskiej**

ul. Wysockiego 10, 58-300 Wałbrzych  
tel. (0 74) 842 60 03, 843 49 12  
rcie@rcie.walbrzych.pl  
www.rcie.walbrzych.pl

**Regionalne Centrum Informacji Europejskiej**

ul. Kuźnicza 49/51, 50-138 Wrocław  
tel. (0 71) 788 23 23, fax (0 71) 788 23 43  
centrum@dcie.com.pl  
www.dcie.com.pl

**Regionalne Centrum Informacji Europejskiej**

ul. Akademicka 4, 22-400 Zamość  
tel. (0 84) 638 26 16, fax (0 84) 638 26 15  
rcie@rcie.zamosc.pl  
www.rcie.zamosc.pl

**Regionalne Centrum Informacji Europejskiej**

Al. Wojska Polskiego 9, 65-077 Zielona Góra  
tel./fax (0 68) 453 26 37  
rcie@rcie.zgora.pl  
www.rcie.zgora.pl